Утвержден решением Совета ОЮЛ «Казахстанская Ассоциации IT - компаний»

от

**ПРАВИЛА**

**ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЕСТРА ДОВЕРЕННЫХ ПРОГРАММНЫХ ОБЕСПЕЧЕНИЙ И ПРОДУКЦИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН.**

**Пояснение**

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования и ведения Реестра доверенных программных обеспечений и продукции электронной промышленности Республики Казахстан (далее Реестр), состав включаемых в него сведений, условия их включения и исключения из Реестра, порядок предоставления таких сведений, порядок принятия решения о включении таких сведений в Реестр и исключения сведений из Реестра.
2. Используемые в настоящих Правилах понятия означают следующее:
* «программный продукт»- самостоятельная программа или часть программного обеспечения, разработанная отечественными разработчиками, являющаяся товаром;
* «экспертный совет» - постоянно действующий орган, образованный в целях проведения экспертизы при включении сведений о программном продукте в Реестр отечественных программных продуктов;
* «экспертное заключение» - заключение, которое должно содержать выводы о соответствии или несоответствии программного продукта требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил;
* «класс программного обеспечения» - группа продуктов, которая объединяет программные продукты, имеющие функциональные, технические, и (или) эксплуатационные характеристики по автоматизации и которая определяется в соответствии с классификатором программ;
* «классификатор программ» - утвержденный перечень классов программных продуктов.
1. Формирование Реестра осуществляется Экспертным советом состав, которого определяется Советом Казахстанской Ассоциации IT–компаний. Модератором Реестра определена «Казахстанская Ассоциация IT–компаний» (далее - Модератор).

Формирование Реестра осуществляется посредством принятия решений о включении сведений о программном продукте в Реестр или об исключении сведений о программном продукте из Реестра.

Ведение Реестра осуществляется в электронной форме путем включения и (или) исключения реестровых записей.

1. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

**Критерии внесения сведений в Реестр**

1. Реестровая запись о программном продукте содержит следующие сведения:
2. регистрационный номер реестровой записи;
3. дата формирования реестровой записи;
4. название программного продукта;
5. предыдущие и (или) альтернативные названия программного продукта (при наличии);
6. описание программного продукта:
* краткая аннотация;
* информация о том, где внедрено;
1. год ввода в эксплуатацию;
2. сведения о разработчике программного продукта:
* в отношении гражданина Республики Казахстан - фамилия, имя, отчество, Индивидуальный Идентификационный Номер, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) или адрес места фактического проживания;
* в отношении юридического лица - полное наименование, номер   регистрации в качестве юридического лица и бизнес-идентификационный номер;
1. адрес страницы сайта правообладателя в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", на которой размещена информация с описанием функциональных характеристик и контактные данные разработчика для связи;
2. сведения об основаниях возникновения у правообладателя (правообладателей) исключительного права на программный продукт на весь срок действия исключительного права;
3. дата государственной регистрации и регистрационный номер программного продукта (при наличии);
4. «класс (классы) программного продукта» в соответствии с классификатором, которому (которым) соответствует программный продукт;
5. дата и номер решения экспертного совета о включении сведений о программном продукте в реестр;
6. сведения о дате и содержании изменений, внесенных в Реестр (при наличии);
7. адрес электронной почты и номер телефона, по которым осуществляется связь с заявителем.
8. В Реестр включаются сведения о программном продукте, которое соответствует следующим требованиям:

а) исключительное право на программный продукт на весь срок действия исключительного права принадлежит одному либо нескольким из следующих лиц (правообладателей): юридическому лицу Республики Казахстан; физическому/им лицу/ам Республики Казахстан;

б) программный продукт правомерно введен в гражданский оборот на территории Республики Казахстан;

в) программный продукт и сведения о нем не содержат информацию, отнесенную к государственным секретам;

 г) соответствие программного продукта требованиям информационной безопасности подтверждено сертификатом о выполнении требований информационной безопасности, выданным в установленном порядке;

д) исходные коды не являются закрытыми и прошли проверку на соответствие требованиям информационной безопасности, в установленном порядке;.

е) общая сумма выплат за календарный год по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора) в пользу иностранных юридических лиц и (или) физических лиц, контролируемых ими казахстанских коммерческих организаций за предоставление прав использования данного программного продукта составляет менее 30 процентов годовой выручки правообладателя (правообладателей) программного продукта.

1. К заявлению должны быть приложены следующие документы и материалы:

-копия документа, подтверждающее полномочия лица, подписавшего заявление, на осуществление действий от имени правообладателя (правообладателей) программного продукта (не требуется, если заявление подписано правообладателем, физическим лицом - являющимся гражданином Республики Казахстан или лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени правообладателя, являющегося юридическим лицом;

* копия устава правообладателя программного продукта;
* свидетельство об исключительном праве на объект интеллектуальной собственности;
* сертификат безопасности (при наличии);

**Функции модератора**

1. Заявление о включении сведений о программном продукте в Реестр (далее - заявление) представляется Модератору заявителем в форме электронных документов (в виде вложении файлов скан копии документов) посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных в реестре в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет",**reestr.itk.kz (**далее – официальный сайт).
2. Модератор осуществляет проверку заявления и прилагаемых к нему документов и материалов на соответствие требованиям, установленным настоящими Правилами. По результатам проверки, Модератор представляет документы в Экспертный совет, который выносит экспертное заключение или возвращает документы заявителю для доработки согласно требованиям. Данная процедура занимает не более 30 рабочих дней со дня поступления заявления.
3. При подаче заявителем, заявление автоматически размещается на сайте в разделе «заявления». Документы и материалы, прилагаемые к заявлению, не публикуются.
4. При наличии у Экспертного совета информации о том, что в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах и (или) материалах содержатся недостоверные и (или) недостаточные сведения, Экспертный совет направляет Модератору запрос об истребовании у заявителя соответствующих пояснений и (или)документов.

Модератор в срок не позднее 3 рабочих дней, направляет заявителю запрос о представлении соответствующих пояснений и (или) документов. В случае, если заявитель не представил пояснения и (или) документы по запросу, в течение 30 рабочих дней со дня направления указанного запроса, заявление на регистрацию остается без дальнейшего рассмотрения.

1. Модератор, основываясь на экспертном заключении, отказывает во включении сведений в Реестр в случае, если:
2. заявление предоставлено с нарушением требований, установленных настоящими Правилами;
3. представление заявителем недостоверных документов и материалов;
4. непредставление заявителем пояснений и (или) документов по запросу, предусмотренному  [пункта](#_bookmark21) 11 настоящих Правил, в течение 30 рабочих дней со дня направления указанного запроса при условии, что без получения таких пояснений и (или) документов отсутствует возможность подтвердить достоверность представленных заявителем сведений и (или) подлинность представленных заявителем документов;
5. несоответствие программного продукта требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил.
6. в течение 12 месяцев, предшествовавших дню поступления заявления, Экспертным советом было принято решение об отказе этому же заявителю во включении сведений указанного в заявлении программного продукта в Реестр по основанию указанном в настоящих Правилах.
7. Модератор, основываясь на решении Экспертного совета о включении сведений о программном продукте в Реестр или об отказе во включении сведений в Реестр, размещает данное решение на официальном сайте и информирует о нем заявителя по адресу электронной почты.

- в случае отказа о включении сведений о программном продукте в Реестр, заявитель вправе повторно подать заявление в порядке, установленном настоящими Правилами, только после устранения причин указанных в пункте 14 настоящих Правил.

- в случае принятия решения о включении сведений о программном продукте в реестр, Модератор, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, включает в Реестр сведения о программном продукте.

1. При изменении информации о программном продукте Заявитель обязан уведомить Модератора об изменениях и подать новое заявление с внесенными изменениями.
2. Модератор имеет право исключить программный продукт из Реестра в следующих случаях:

- поступление заявления правообладателя (всех правообладателей) программного продукта об исключении программного продукта или программного обеспечения из Реестра;

1. Модератор, основываясь на решении Экспертного совета исключает сведения о программном продукте из Реестра в следующих случаях:

- поступление мотивированного обращения, содержащего указание на конкретные обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии программного продукта требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, и содержащего документальное подтверждение таких обстоятельств;

- выявление факта предоставления заявителем Модератору подложных документов, материалов и (или) недостоверных сведений при направлении заявления или уведомления об изменении сведений;

- переход исключительного права на программный продукт к другому правообладателю, за исключением случаев перехода исключительного права в порядке универсального правопреемства к одному или нескольким лицам (субъектам гражданского права), указанным в подпункте "а" пункта 8 настоящих Правил.

1. Модератор в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об исключении сведений о программном продукте из реестра, исключает из реестра сведения о таком программном продукте.
2. Решения, действия или бездействия Модератора могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.
3. Модератор предоставляет сведения, содержащиеся в реестре, по запросам, в срок, не превышающий 5-ти рабочих дней с момента поступления такого запроса, при условии, что запрашиваемые сведения имеются в Реестре и в них отсутствует информация, доступ к которой ограничен в соответствии с законами Республики Казахстан, или сообщает об отсутствии указанных сведений.
4. Заявление и прилагаемые к нему документы и материалы хранятся у Модератора в течение всего периода наличия сведений о соответствующем программном продукте в Реестре, но не менее 3 лет со дня представления таких заявлений, документов и материалов, а также не менее одного года со дня исключения сведений об этом программном продукте из Реестра.